Union Interparlementaire
Pour la démocratie. Pour tous.

Conférence mondiale virtuelle sur l'e-Parlement 2021

Informations pratiques à l'intention des participants

7 juin 2021

La présente note donne des informations pratiques aux participants à la Conférence mondiale sur l'e-parlement 2021, qui se déroulera en ligne. Les intervenants et les modérateurs de la conférence recevront des notes d'information distinctes.

Se connecter à la conférence

Où et quoi ?
Les séances de la Conférence mondiale sur l'e-parlement en ligne se dérouleront du 16 au 18 juin de 14 h à 18 h (heure de Genève, heure d'été d'Europe centrale, HAEC).

La conférence se tiendra sur la plateforme d'événements en ligne ***PheedLoop***. Il s'agit d'une plateforme web à laquelle toute personne ayant une connexion internet peut accéder. Les participants n'ont pas besoin de télécharger de logiciel supplémentaire pour accéder à la conférence.

L'interprétation sera assurée en anglais, français, espagnol et arabe dans les deux salles de réunion principales. Les discussions en petits groupes se dérouleront dans une seule langue et sans interprétation.

Veuillez noter que toutes les séances seront enregistrées et que les participants à la conférence pourront y accéder pendant un an après l'événement. Les enregistrements ne seront pas mis à la disposition du public.

Qui peut participer ?
La conférence est ouverte aux parlementaires et au personnel parlementaire des parlements nationaux, ainsi qu'aux autres personnes œuvrant aux côtés des parlements, notamment dans les milieux universitaires, la société civile et les organisations internationales.

Pour participer, vous devez vous inscrire sur le site de l'UIP. Un courriel de confirmation vous sera envoyé à partir de l'adresse : innovation@ipu.org.

- Si vous vous êtes inscrit mais n'avez pas reçu de mail de confirmation, veuillez nous en informer à l'adresse : innovation@ipu.org.
- Pour inscrire des personnes supplémentaires, veuillez remplir le formulaire d'inscription.
- L'inscription restera ouverte pendant l'intégralité de la conférence. Nous vous recommandons toutefois de vous inscrire avant la conférence afin que nous puissions vous garantir la vérification, la confirmation et l'octroi d'un accès à la plateforme d'événements en ligne dans les temps.

Accéder à la plateforme d'événements en ligne
Chaque participant inscrit recevra un courriel contenant son lien d'accès personnel à la plateforme d'événements en ligne, qui comprend un mot de passe. Ce lien d'accès est strictement personnel et ne doit être transféré à personne.

Les courriels contenant les liens d'accès à la plateforme d'événements en ligne seront envoyés à l'adresse indiquée lors de l'inscription à partir du jeudi 10 juin depuis l'adresse : no-reply@pheedloop.com. Le sujet de ce courriel sera : *Your link to access the World e-Parliament Conférence / Lien d'accès à la Conférence mondiale sur l'e-Parlement*.

- Veuillez mettre à jour votre filtre de courriels indésirables afin d'autoriser les courriels émanant de l'adresse : no-reply@pheedloop.com et/ou du domaine @pheedloop.com.
- Si vous ne trouvez pas le courriel intitulé "message de bienvenue", veuillez vérifier votre courrier indésirable.
- Si vous ne le trouvez toujours pas, veuillez vous mettre en contact avec innovation@ipu.org.

Recommandations techniques et critères de connexion Internet
Pour accéder à la plateforme d'événements en ligne, il faut aux participants : 1) une connexion Internet stable d'au moins 25 Mbps, 2) un ordinateur portable ou un ordinateur de bureau et 3) nous conseillons fortement d'utiliser Google Chrome pour accéder à la plateforme. Il n'est pas recommandé d'utiliser un appareil mobile (tablette ou smartphone) pour participer à la réunion. Pour de plus amples informations de la part de PheedLoop **cliquez ici**.

Avant la conférence
Après avoir saisi vos identifiants (qui figureront sur le courriel intitulé "Message de bienvenue") sur la plateforme d'événements en ligne, nous vous recommandons de procéder comme suit.

- Le système vous proposera d'**autoriser les notifications**. Nous vous recommandons de les autoriser, car nous diffuserons pendant la conférence d'importantes notifications portant sur des points pratiques.
- **Complétez votre profil participant** en vous connectant à votre compte. Complétez les informations vous concernant, en précisant notamment quel est votre parlement ou organisation et votre rôle/fonction et en ajoutant votre photo de profil.
- **Préparez-vous à la conférence** en remplissant l'*enquête de réseautage* afin de vous mettre en contact avec des pairs ayant les mêmes intérêts que vous, visitez le site de la conférence en ligne, y compris les *espaces réservés à l'anticonférence* et explorez le *programme de la conférence*.

Participer aux discussions de la conférence

Séances en direct dans les salles 1 et 2 : Ces séances sont des séances "plénières", qui se tiennent sous la forme d'un webinaire. Toutes les séances sont diffusées en direct en vidéo sur la plateforme d'événements en ligne. Toutes les séances sont ouvertes aux participants. L'accès aux salles de réunion est libre, sans inscription ni limites. Les participants pourront dialoguer avec les intervenants et les modérateurs des séances selon les modalités qui suivent.

- **Chat** : Sur la page de chaque séance, les participants peuvent utiliser le chat pour poser des questions, relayées aux intervenants par le modérateur.
- **Sondages en direct** : Les participants peuvent voter lors de sondages qui s'ouvrent sur la page de la séance.
- **Questions/réponses à l'issue de la séance** : À l'issue de certaines sessions, les participants intéressés peuvent continuer la conversation en participant à la séance de questions/réponses prévue à l'issue de la réunion. Veuillez noter que la participation à ces séances de questions/réponses post-réunion est limitée à 25 personnes et qu'elles ne sont pas interprétées.

Séances d'anticonférence : Chaque jour, le programme prévoit un créneau horaire consacré à une séance d'anticonférence, au cours de laquelle les participants peuvent proposer des sujets de discussion. Les propositions les plus populaires seront intégrées au programme.

Pour proposer un sujet lors d'une séance d'anticonférence, veuillez remplir le formulaire de présentation de propositions de l'anticonférence.

Le 18 juin, plusieurs séances d'anticonférence porteront sur la création collaborative de guides pratiques à l'intention des parlements sur des sujets liés à l'innovation, à la technologie et au travail à distance.

Vitrine des parlements : Les participants peuvent proposer des vidéos destinées à la vitrine des parlements. Pour de plus amples informations, veuillez consulter la note sur la Préparation d'une vidéo pour la vitrine des parlements.

Tableau de l'innovation : Les participants peuvent visualiser et afficher leurs propres ressources en ligne sur le tableau de l'innovation, où les parlements mettent en commun des exemples d'innovation. Ces ressources, qui peuvent se présenter sous la forme de vidéos, de présentations, de liens hypertexte ou de documents décrivant les bonnes pratiques au parlement, permettent aux participants de mettre en valeur les innovations de leur propre parlement.

Réseautage : Des espaces spécialement consacrés au réseautage avec les autres participants sont prévus. Il est possible d'envoyer directement un message ou de participer à un chat vidéo sur la plateforme d'événements en ligne. Pour rencontrer de nouvelles personnes, veuillez remplir l'enquête sur le réseautage, ce qui permettra à la plateforme d'événements en ligne de vous mettre en lien avec d'autres personnes ayant les mêmes intérêts que vous.

Contact

Pour toute question, veuillez prendre contact avec nous à l'adresse : innovation@ipu.org